

## **Marmara Üniversitesi Adalet Meslek Yüksekokulu 2020-2021 Eğitim - Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Adalet Programı Pandemi Dönemi Staj Ödev Uygulaması**

Üniversitemize nakledilmiş olan Şehir Üniversitesi Adalet Programı öğrencilerine, I. ve II. öğretim müfredatlarında bulunan “ADP 200 Yaz Stajı” dersi için Yüksekokulumuz 25 Mart 2021 tarihli ve 2021/08 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile pandemi dönemi nedeniyle ödev verilmesine karar verilmiştir.

Staj ödevleri, aşağıda yer alan konu başlıkları arasından bir tanesi seçilerek ve aşağıdaki ödev hazırlama talimatlarına uygun olarak hazırlanacaktır.

### **Ödev Hazırlama Talimatları:**

1. Ödevler bilgisayar ortamında word dosyası olarak hazırlanacaktır.
2. Ödev metinleri Times New Roman yazı karakterinde, 12 punto büyüklüğünde olacaktır.
3. Ödev metinleri 1,5 satır aralıklı ve iki yana yaslı olarak hazırlanacaktır.
4. Ödevin başlığı 14 punto büyüklüğünde ve koyu, alt başlıklar 12 punto büyüklüğünde ve koyu olacaktır.
5. Ödevin kapağında yüksekokul adı, program adı, ödevin başlığı, ödevi hazırlayanın adı, soyadı, öğrenci numarası, ödevin türü (2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Staj Ödevi), teslim tarihi bilgileri yer alacaktır.
6. Sayfa numaraları sayfanın sonunda ve ortada gösterilecektir.
7. Ödevlerin metin kısmı (kapak, kaynakça, ekler vb. hariç) en az 10, en fazla 15 sayfa olacaktır.
8. Ödevin hazırlanmasında en az 5 kaynaktan yararlanılacak ve kaynaklar metin içinde metin içi başvuru kurallarına uygun olarak gösterilecek ve metin içinde başvuru kaynakları çalışmanın sonunda yer alacak kaynakçada gösterilecektir.

Metin içi kaynak gösterme ve kaynakça oluşturmada Marmara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Lisansüstü Tez ve Proje Yazım Kılavuzunda (kılavuza aşağıdaki linkten ulaşılabilir) yer alan kurallar uygulanacaktır.

[https://sbe.marmara.edu.tr/dosya/sbe/mevzuat/SBE-yeni\\_tez\\_yaz%C4%B1m\\_k%C4%B1lavuzu\\_2020.pdf](https://sbe.marmara.edu.tr/dosya/sbe/mevzuat/SBE-yeni_tez_yaz%C4%B1m_k%C4%B1lavuzu_2020.pdf)

9. Ödev ile ilgili herhangi bir soru/bildirim için mesai saatleri içinde dilara.zorlutuna@marmara.edu.tr mail adresine kullanılacak ve size bu adresten dönüş yapılacaktır.

**Ödevler, [dilara.zorlutuna@marmara.edu.tr](mailto:dilara.zorlutuna@marmara.edu.tr) mail adresine 17.05.2021-20.06.2021 tarihleri aralığında iletilecektir. Ödevler iletildikten sonra değişiklik yapılamayacaktır.**

**Ödevlerin son iletim tarihi 20.06.2021 saat 23:59'dur. Ödevlerin en geç belirtilen tarih ve saate kadar, belirtilen mail adresine iletilmesi gerekmektedir.**

### **Ödev Konuları:**

1. Türkiye Adli Yargı Teşkilatının yapısı ve Türkiye Adli Yargı Teşkilatında yer alan mahkemeler arasında görev ve işbölümü ilişkisi.
2. Türkiye İdari Yargı Teşkilatının yapısı ve Türkiye İdari Yargı Teşkilatında yer alan mahkemelerin görevleri.
3. Adalet Bakanlığı Teşkilatının yapısı ve işleyişi.
4. Ulusal Yargı Ağı Bilişim Sisteminin (UYAP) yapısı ve UYAP vatandaş portalı üzerinden dava takipleri ve sistem üzerinden mahkemeye belge sunulması.
5. Türkiye’de elektronik imza ve elektronik tebligat kullanımı hakkındaki mevzuat ve uygulamalar.

6. Kamu yönetiminde halkla ilişkilerin yeri.
7. Türkiye’de Merkezi İdare Teşkilat Yapısı.
8. Hukukta boşluk halleri ve doldurulması.
9. Borçlar hukukunda hukuka uygunluk sebepleri.
10. İyi niyet kavramı ve iyi niyetin hakların kazanımına etkisi.
11. İş sözleşmesinin tanımı, şekli, türleri ve sona erme sebepleri.
12. Kişilik hakkı kavramı, kişisel değerler ve kişiliği korucu davalar.
13. Tüzel kişi kavramı, unsurları, kuruluş sistemleri ve çeşitleri.
14. Haksız fiilin unsurları ve bu kapsamda kusursuz sorumluluk halleri.