



**MARMARA
ÜNİVERSİTESİ
ADALET MESLEK
YÜKSEKOKULU
2021 YILI
BİRİM
FAALİYET RAPORU**

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon.....

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....

C- İdareye İlişkin Bilgiler.....

1- Fiziksel Yapı.....

2- Teşkilat Yapısı.....

3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....

4- İnsan Kaynakları

5- Sunulan Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Mali Denetim Sonuçları

4- Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN

DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Yüksekokulumuz Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurulu'nun 23.09.2010 tarihli toplantısında alınan karar ile kurulmuş olup 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılı ek kontenjanla kırk altı (46) Öğrenci olarak Eğitim – Öğretim faaliyetine başlamıştır. Ayrıca 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında Ceza İnfaz ve Güvenlik Hizmetleri Programı açılmış olup; (elli) 50 öğrenci ile faaliyete başlamıştır.

Meslek Yüksekokulu Biriminin amacı; hakim ve savcılara yardımcı elemanlar yetiştirmektir. Ayrıca yeni açılan Ceza İnfaz ve Güvenlik Hizmetleri Programı ile İnfaz Koruma Memuru alanında isdihdamı sağlamaktır. Adalet Meslek Yüksekokullarında öğrencilere adalet hizmetlerinin gerektirdiği nitelikler göz önünde bulundurularak teorik ve uygulamaya yönelik dersler okutulmaktadır.

Eğitim ve Öğretime, Üniversitemiz Haydarpaşa Yerleşkesinde Hukuk Fakültesi'nin dersliklerinde başlayan Yüksekokulumuz, 2019 Eylül döneminden bugüne kadar Göztepe yerleşkede yer alan; Hukuk ile birlikte binanın ortak mekânlarını kullanmaktadır.

Yüksekokulumuzun bugün Hukuk Bölümü altında Adalet Programı – Ceza İnfaz ve Güvenlik Hizmetleri Programları olmak üzere 445 öğrencisi, 9 Akademik ve 2 kadrolu idari personel ile Eğitim – Öğretim hayatına devam etmektedir.

Hazırlamış olduğumuz Birim Faaliyet Raporu gelecekteki eğitim planlamalarımız açısından önemli bir yol haritası teşkil edecektir.

Prof. Dr. Levent ÇİNKO
Müdür

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Ülkemizdeki hukuk ve adli hizmetler alanında ihtiyaç duyulan nitelikli adli personeli, günümüz ve geleceğin mesleki ihtiyaçları gözetilerek hazırlanan müfredata uygun olarak yetiştirerek, Temel Hukuk bilgisine sahip, yüksek değer üreten, bilgi ve birikimle donatılmış farkındalık yaratan mezunlar vermektir.

Vizyon

Üniversitemizin köklü geçmişinden filizlenen Yüksekokulumuz, verdiği eğitimin kalitesini sürekli artırarak kendi ile yarışan, bugünün ve geleceğin ihtiyaçlarına cevap veren, iş hayatında mezunlarımızın öncelikli tercih edildiği, Türkiye'nin, alanında en iyi Adalet Meslek Yüksekokulu olması hedeflenmektedir. Personel alımlarımızda ve diğer faaliyetlerimizde bu hedefe ulaşmanın gayreti içerisindeyiz.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurulu'nun 23.09.2010 tarihli toplantısında alınan karar ile kurulan ve 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılına ek kontenjanla kırk altı (46) öğrenci alarak Eğitim – Öğretim faaliyetine başlayan Yüksekokulumuz Ceza İnfaz ve Güvenlik Hizmetleri Programı ile 445 öğrencisi, 9 Akademik ve 2 kadrolu idari personeliyle Eğitim – Öğretim hayatına devam etmektedir.

Yetkileri:

Adalet Meslek Yüksekokulumuzun kuruluş amacı; adli ve idari hizmetler alanında yardımcı nitelikte çeşitli birimlerde görev yapabilecek, yetkin ara insan gücünün yetiştirilmesidir. Mezunlarımızın dikey geçiş sınavı ile Hukuk Fakültesi'ne devam etme imkanları da vardır.

Görevleri :

- ✓ Önlisans düzeyinde mesleki eğitim - öğretim yapan bir yükseköğretim kurumudur.
- ✓ Yüksekokulumuz öğrencilerini; toplum yararını kişisel çıkarının üstünde tutan, aile, ülke ve millet sevgisi ile dolu,
- ✓ Hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı,
- ✓ Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı evrensel hukukun ilkelerine inanan, yenilikçi, artan kaliteli bir eğitim anlayışı içerisinde,
- ✓ İlgilili ve yetenekleri yönünde Ülke kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip vatandaşlar olarak yetiştirmeyi görev edinmiştir.

Sorumlulukları :

- ✓ Öğretmek,
- ✓ Evrensel Olmak,
- ✓ Üniversiteye hizmet vermek,
- ✓ Etik Davranmak,
- ✓ Mesleki olarak donanımlı ve aranan iş gücüne haiz bireyler yetiştirmek,

- ✓ Sınırlar ötesine geçebilmek. Dar kalıplarda değil, ufku geniş, özgürlükçü,düşünen ve yeniliklere açık bireyler yetiştirmek,
- ✓ Ve bu kapsamda değişim ve gelişimi sürekli kılmak.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Yüksekokulumuza ait derslik bulunmamakta olup Yüksekokulumuz, Hukuk Fakültesi'ne ait 56 kişilik bir derslik kullanılmaktadır. Ayrıca Yüksekokulumuzda Yüksekokulumuza tahsisi yapılan 40 kişi kapasiteli bilgisayar Laboratuvarı ve Simülasyon Odası bulunmaktadır.

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfi	----	----	----	----	----	----
Sınıf	301-302- 304-305- 306-307	----	----	----	----	----
Bilgisayar Lab.	40	----	----	----	----	----
Diğer Lab.	40	----	----	----	----	----
Toplam	----	----	----	----	----	----

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı : 1
Kantin Alanı : 20 m2
Kafeterya Sayısı : 2
Kafeterya Alanı : 60 m2

1.2.2.Yemekhaneler

Öğrenci yemekhane Sayısı : 1 Adet
Öğrenci yemekhane Alanı : Göztepe -Öğrenci Yemekhanesi
Öğrenci yemekhane Kapasitesi :
Personel yemekhane Sayısı : 1 Adet
Personel yemekhane Alanı : Göztepe- Merkezi Personel Yemekhanesi
Personel yemekhane Kapasitesi :

1.2.3.Misafirhaneler

Misafirhane Sayısı: ... Adet
Misafirhane Kapasitesi: ... Kişi

1.2.4.Öğrenci Yurtları

Yüksekokulumuz öğrencileri, Üniversitemizin Göztepe Kampüsünde yer alan Rektörlüğümüze bağlı ve Yükseköğretim Yurtlar Kurumu'nun çeşitli mahallerinde bulunan yurtlardan yararlanmaktadır.

	Yatak Sayısı 1	Yatak Sayısı 2	Yatak Sayısı 3 – 4	Yatak Sayısı 5 - Üzeri
Oda Sayısı	----	----	----	----
Alanı m2	----	----	----	----

1.2.5.Lojmanlar

Lojman Sayısı: Adet

Lojman Bürüt Alanı:.....m2

Dolu Lojman sayısı:....Adet

Boş Lojman Sayısı:.....Adet

1.2.6.Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: ... Adet

Kapalı Spor Tesisleri Alanı : ... m2

Açık Spor Tesisleri Sayısı :

Açık Spor Tesisleri Alanı : ... m2

Yüksekokulumuzun öğrencileri; Haydarpaşa, Anadoluhisarı ve Göztepe Kampuslerinde yer alan çeşitli spor tesislerinden yararlanmayı sürdürmektedirler.

1.2.7.Toplantı – Konferans Salonları

Yüksekokulumuza ait Toplantı – Konferans Salonları bulunmamakta olup Kampüs içerisindeki mekanlar kullanılmaktadır.

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	----	----	----	----	----	----
Konferans Salonu	----	----	----	----	----	----
Toplam	----	----	----	----	----	----

1.2.8.Sinema Salonu

Sinema Salonu Sayısı: ... Adet

Sinema Salonu Alanı: ... m2

Sinema Salonu Kapasitesi: ... Kişi

1.2.9.Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı: ... Adet

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi: ... Kişi

1.2.10.Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: ... Adet

Öğrenci Kulüpleri Alanı: ... m2

1.2.11.Mezun Öğrenciler Derneği

Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı: ... Adet

Mezun Öğrenciler Derneği Alanı: ... m2

1.2.12.Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

Anaokulu Sayısı: Adet

Anaokulu Alanı: m2

Anaokulu Kapasitesi: Kişi

İlköğretim okulu Sayısı: ... Adet

İlköğretim okulu Alanı: ... m2

İlköğretim okulu Kapasitesi: ... Kişi

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan (Kişi)	Sayısı
Müdür Odası	1	40	1	1
Müdür Yardımcı Odası	1	30	2	2
Çalışma Odası	8	16	9	9
Çalışma Odası	1	30	0	0
Toplam	11	116	11	11

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis			
Çalışma Odası	1	25	1
Çalışma Odası	1	12	2
Çalışma Odası	1	20	1
Toplam	3	57	3

1.4- Ambar Alanları

Yüksekokulumuzun, ambar ve arşivi bulunmamaktadır.

Ambar Sayısı: ----

Ambar Alanı : ----

1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı : Ortak alan

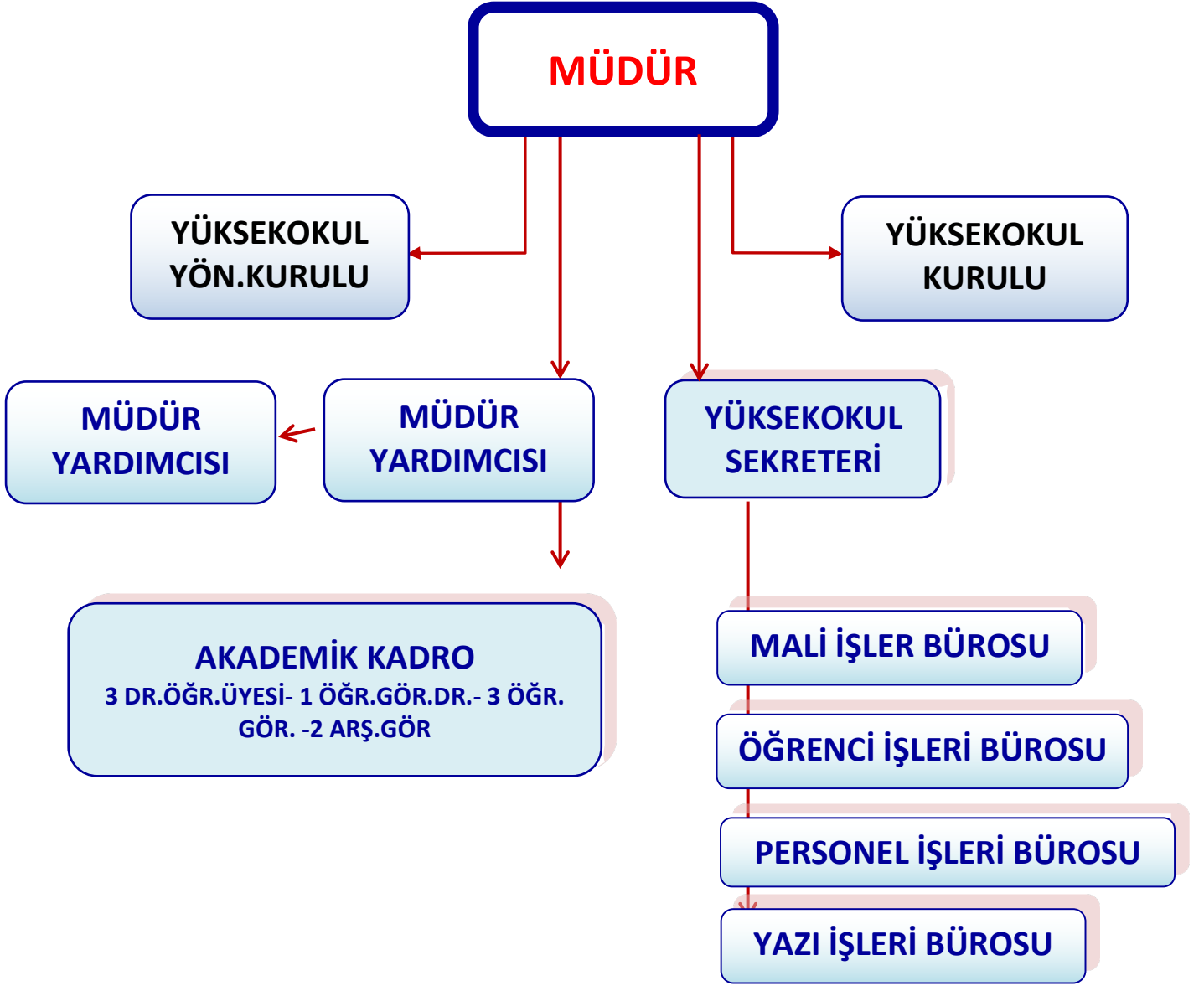
Arşiv Alanı : 3 m2 (Hukuk arşivinde bir kısım yer kullanılmaktadır.)

1.6- Atölyeler

Atölye Sayısı : ----

Atölye Alanı : ----

Meslek Yüksekokulu Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

3.2- Bilgisayarlar

Masaüstü bilgisayar Sayısı: **45 Adet (6 adet bilgisayar kullanılabilir durumda)**

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 1

3.3- Kütüphane Kaynakları

Kitap Sayısı: ---

Basılı Periyodik Yayın Sayısı: ---

Elektronik Yayın Sayısı: ---

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon			
Baskı makinesi		-----	
Fotokopi makinesi	3	3	
Faks			
Belge Kamera		-----	

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Ünvan	Akademik Personel			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Kadroların Doluluklarına Göre			Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
	Dolu	Boş	Toplam		
Profesör	-----	-----	-----		
Doçent	-----	-----	-----		
Dr.Öğr.Üyesi	3	-----	3		
Öğretim Görevlisi	4	-----	4		
Okutman	-----	-----	-----		
Araştırma Görevlisi	2	-----	2		
Uzman	-----	-----	-----		

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör		
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam		

4.3- Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

4.3- Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Dr.Öğretim Üyesi	Adalet MYO	Kadir Has Üniversitesi
Araş.Gör.Dr.	Adalet MYO	Fenerbahçe Üniversitesi

4.4- Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör		
Doçent		
Dr.Öğr.Gör.	Hukuk Fakültesi	Sakarya Üniversitesi
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		

Toplam	1	1
--------	---	---

4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	
Doçent	
Yrd. Doçent	
Öğretim Görevlisi	
Uzman	
Okutman	
Sanatçı Öğrt. Elm.	
Sahne Uygulamacısı	
Toplam	

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	0	1	5	1	2	
Yüzde	0	11,1	55,5	11,1	22,2	

4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluklarına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	2	5	7
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	---	---	---
Teknik Hizmetleri Sınıfı	---	---	---
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	---	---	---
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	---	---	---
Din Hizmetleri Sınıfı	---	---	---
Yardımcı Hizmetli	---	---	---
Toplam	2	5	7

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	---				2
Yüzde	---				25

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	---		1	1	---	1---
Yüzde	---		25	25	---	25

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	--	---		1	1	---
Yüzde	--	---		25	25	---

4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	1		1
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
Toplam	1		1

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı			1			
Yüzde			11,5			

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı					1	
Yüzde					100	

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Birim Adı	Öğrenci Sayıları								
	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
ADALET MESLEK YÜKSEKOKULU									
Fakülteler									
Yüksekokullar									
Enstitüler									
Meslek Yüksekokulları	222	212	434						
Toplam									434

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Birim Adı	Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı							
	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a) Sayı	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.		
Fakülteler								
Yüksekokullar								

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Birim Adı	Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı			
	YGS Kontenjanı	YGS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
ADALET MESLEK YÜKSEKOKULU				
Fakülteler				
Yüksekokullar				
Meslek Yüksekokulları	130	130		%100
Toplam	130	130		%100

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı

Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
	----	----	----	----	
	----	----	----	----	
	----	----	----	----	
Toplam					

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

Birim Adı	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
ADALET MESLEK YÜKSEKOKULU			
Fakülteler			
Yüksekokullar			
Enstitüler			
Meslek Yüksekokulları	--		
Toplam	--		

5.2-İdari Hizmetler

5.3-Diğer Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

(Birim; atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmeler yer alır.)

YÖNETİM :

Müdür	Prof. Dr. Levent ÇİNKÖ
Müdür Yardımcısı	Dr.Öğr.Üyesi Eda GİRAY
Müdür yardımcısı	Öğr.Gör.Dr.Sibel BAYYİĞİT
Yüksekokul Sekreteri	F. Ezgi KAYACAN TOK

D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar		Stratejik Hedefler	
Amaç-1	Yüksekokulumuz fiziki mekânlarının oluşturulması için Rektörlüğümüz nezdinde girişimde bulunmak.	Hedef-1	Eğitim-Öğretimin verileceği dersliklerin oluşturulmasına dair çalışmaları sürdürmek.
Amaç-2	Yüksekokulumuz Ülkemiz Hukuk ve Adli hizmetler alanında aranan yardımcı nitelikte ara insan gücünü, yetiştirerek yüksek değer üreten bilgi ve birikimle donatılmış mezunlar vermek.	Hedef-2	Yüksekokulumuz için yetersiz bütçesinin en verimli şekilde kullanılmasını sağlamak.
Amaç-3	Öğrencilerimizin Yüksekokulumuza aidiyetlerini ve memnuniyetlerini sağlamak.	Hedef-3	Yüksekokul Akademik kadrosunu genişletmek.
Amaç-4	Yüksekokulumuzda verilen derslerin teorik ve pratik olarak verimli geçmesini sağlamak.	Hedef-4	İş hayatında mezunlarımızın öncelikli tercih edildiği Türkiye'nin, alanında en iyi Adalet Meslek Yüksekokulu olabilmek.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

1. Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı kalmak.
2. Doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek.
3. Herkesi dil, din, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin sevmek ve saygılı olmak.
4. Öğrenci sorunlarına gereken duyarlılığı göstermek.
5. İşimizi sevmek.
6. Kurum içerisinde uyum ve dayanışmaya önem vermek.
7. Bilimin evrenselliğine inanmak.
8. Demokratik ve Katılımcı program sürdürmek.
9. Yenilikçi ve yaratıcı olmak.
10. Çalışanların memnuniyetini sağlamak.
11. Eşit ve liyakati esas almak.
12. Etkili iletişim ve işbirliği ortamı sağlamak.

C. Diğer Hususlar

Marmara Üniversitesi Adalet Meslek Yüksekokulu, ülkenin adalet alanında ihtiyaca uygun, nitelikli insan gücü yetiştirmek amacıyla eğitim-öğretim sunmayı, toplumsal katkı yoluyla ülkeye ve insanlığa hizmet etmeyi görev kabul etmiştir.

Marmara Üniversitesi Adalet Meslek Yüksekokulu, alanında tercih edilen, çağın gerektirdiği mesleki ve bilgi donanımına sahip bireyler yetiştiren, toplum ihtiyaçlarına cevap verebilme yönünde

sorun çözen, üretken, uzlaşmacı, paylaşımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir Yüksekokul olmayı hedeflemektedir.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2021 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2021 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	504.040,00	504.040,00	
01 - PERSONEL GİDERLERİ	365.000,00	365.000,00	
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	45.000,00	45.000,00	
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5.040,00	5.040,00	
05 - CARİ TRANSFERLER			
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

(Birim bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, bütçe uygulama sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara bu başlık altında yer verir ve tabloların önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.)

3- Mali Denetim Sonuçları

(Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.)

4- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

B- Performans Bilgileri

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince Performans bilgileri başlığı altında,

- İdarenin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine,
- Performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,
- Diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.

Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Yükseköğretim Kurulu'nun 23.09.2010 tarihli toplantısında alınan karar ile kurulan ve 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında ek kontenjanla kırk altı (46) öğrenci olarak Eğitim – Öğretim faaliyetine başlayan Yüksekokulumuz, bugün 445 öğrencisi 9 Akademik ve 2 kadrolu idari personel ile Eğitim – Öğretim hayatına devam etmektedir. Yüksekokulumuzun fiziki mekan yokluğunun giderilmesine yönelik Rektörlüğümüz bilgilendirilmiş bulunmaktadır.

2- Performans Sonuçları Tablosu

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

5- Diğer Hususlar

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

1. Marka değeri yüksek olan Üniversitemizin bünyesinde kurulan Yüksekokulumuz, İstanbul’da Devlete ait iki Adalet Meslek Yüksekokulundan biridir.
2. Yüksekokulumuzda Hukuk Fakültesinin kendi alanlarında yetişmiş ulusal ve uluslararası değerlere sahip akademisyenlerimizin ders vermesi önemli bir avantajdır.
3. İlimizde Yüksekokulumuz eğitim ve iş konuları açısından geniş bir çalışma alanı mevcuttur. Bu yönde öğrencilerimize yoğun talep vardır.
4. Yüksekokulumuzda yetişen öğrenciler, Üniversitemiz ve Yüksekokulumuz isminin değeri ve itibarı ile iş bulma açısından avantajlıdır.
5. Uygulama alanlarında öğrenci ve akademisyenlerin ders dışı faaliyetlerde bulunması sağlanarak bu yönde öğrencilerimizin bilgi ve tecrübesinin artırılması mümkündür.
6. Yönetmelik iradenin varlığının bulunması.

B- ZAYIFLIKLAR

1. Öğretim Üyelerine motivasyon artırıcı çalışmaların yapılamaması (altyapı, sosyal etkinlikler gibi)
2. Yüksekokulumuza ayrılan ödeneklerin (Öğretim elemanı ve öğrenci sayısı açısından) Üniversite içerisinde az oluşu.
3. Öğretim elemanı eksikliğinin bulunması.
4. Yüksekokulumuza ait derslik, akademik ve idari odaların olmayışı.
5. Özellikle Yüksekokulumuzun hem personeli hem de öğrencileri açısından yerleşik bir görüntüsünün olmaması, büyük bir eksikliklerdir.

C-DEĞERLENDİRME

Değerlendirme ; hedef ve amaçların kıyasla ölçülmesi, belirlenen amaç ve hedeflerin tutarlılığın takibi ve uygunluğun analizini yapmaktır.

Bu amaçla Adalet Meslek Yüksekokulu stratejik plan ve projeleri yılda en az bir kez gözden geçirilerek, sapmaları tespit edilmeli ve ilgili kişi ve birimler ile temasa geçilerek ortak kararlar alınmalıdır.

Amaç ve hedefler arasında yer alan;

- 1.** Ulusal ve Uluslararası eğitim ve araştırma kurumları ile iletişim ve işbirliği.
 - 1.1.** Adalet Bakanlığı ve Yargı Makamları
 - 1.2.** Barolar
 - 1.3.** Yerel Yönetimler
- 2.** Öğrenciler ile iletişim ve İşbirliği
 - 2.1.** Burs ve kaynak sağlayan kurumlar
 - 2.2.** Sosyal aktivitelerin artırılması
 - 2.3.** İnternet ve elektronik ortamın sağladığı faydalar
- 3.** Kalifiye İdari personel istihdamı.
 - 3.1.** Öğrenci otomasyonunda görevli
 - 3.2.** Personel ve idari işlerin yürütülmesinde
- 4.** Bütçe Kaynaklarının etkin kullanımı.
 - 4.1.** Eğitime yönelik; Derslik ihtiyaçların giderilmesi.
 - 4.2.** Mal ve hizmet giderlerinin yerine getirilmesi tasarruf ölçüleri içerisinde eksiksiz tamamlama.
- 5.** İdari Personele yıllık hizmet içi eğitimin yaygınlaştırma.
 - 5.1.** İletişim
 - 5.2.** Kanun ve Yönetmelikler
 - 5.3.** Dil Bilgisi
 - 5.4.** Yürürlükteki 657 ve 2547 sayılı Kanunların bilgilendirme.
- 6.** Konusunda uzman öğretim elemanlarının Yüksekokulumuza kazandırılması.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Ülkemizin genç nüfusu ile Avrupa Birliğine girme sürecinde başta Üniversitemiz olmak üzere Adalet Meslek Yüksekokulumuz çağdaş, demokratik ve evrensel bir anlayış içerisinde, eğitimdeki yerini almıştır.

Bilime özgün ve evrensel katkılar sağlamanın, Adalet Meslek Yüksekokulu olmanın gerekliliklerinden biri olduğunun farkında olarak hareket eden Marmara Üniversitesi Adalet Meslek Yüksekokulumuz bundan sonraki süreçte zayıf ve tehdit alan yönlerimizin güçlendirilmesi için azami çaba göstermede kararlıdır.

Türkiye'deki Devlet üniversiteleri bünyesinde bulunan Adalet Meslek Yüksekokullarının gelirlerinin önemli kısmı Devlet tarafından karşılanmaktadır. Kalite iyileştirme çabalarının, kalite kültürünü yaratmada ve eğitim kalitesinin artırılması için gerekli kurumsallaşmayı sağlamada kararlıyız.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza

Prof. Dr. Levent ÇİNKO

Müdür